

СОГЛАСОВАНО на Совете родителей « 10 » 04 2020 г. Протокол № 2	Принято на педагогическом совете « 13 » 04 2020 г. Протокол № 2	УТВЕРЖДЕНО Директор МУДО «Дом детского творчества» р.п. Дергачи Саратовской области Г.Ш. Колондаева Приказ № 44 от « 13 » 04 2020 г.
---	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском собрании
МУДО «Дом детского творчества» р.п. Дергачи
Саратовской области

р.п. Дергачи

1. Общие положения

- 1.1. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления МУДО «Дом детского творчества» р.п. Дергачи Саратовской области (далее – Учреждение), действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.2. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих творческие объединения Учреждения. В необходимых случаях на заседания родительского собрания приглашаются представители общественных организаций, представители Учредителя и др.
- 1.3. Решения родительского собрания при необходимости рассматриваются на педагогическом совете.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на родительском собрании.
- 1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до введения нового.

2. Цели проведения родительского собрания

- 2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми;
- 2.1. Информирование, инструктирование родительского состава об изменениях или введении новых организационных моментов в режим функционирования учреждения;
- 2.2. Знакомство родителей с аналитическим материалом;
- 2.3. Консультирование детей по вопросам обучения и воспитания;
- 2.4. Обсуждение чрезвычайных ситуаций, сложных и конфликтных ситуаций;
- 2.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам жизни учреждения;
- 2.6. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

3. Функции родительского собрания

Родительское собрание:

- 3.1. Знакомится с локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью.
- 3.2. Изучает основные направления образовательной, воспитательной и оздоровительной работы, вносит предложения по их совершенствованию.
- 3.3. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательных услуг обучающихся.
- 3.4. Заслушивает информацию педагогов дополнительного образования о ходе реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторинге качества образования, итогах учебного года.

- 3.5. Решает вопросы оказания помощи педагогам дополнительного образования в работе с неблагополучными семьями.
- 3.6. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.
- 3.7. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий, родительских собраний, Дней открытых дверей и др.

4. Правила проведения собраний

- 4.1. Педагог учреждения обязан всесторонне продумать, подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 4.2. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.
- 4.3. Собрание ведет председатель (им может быть как педагог, так и один из родителей).
- 4.4. Родительское собрание может проводиться в вечернее время или по субботам, продолжительность собрания не должна превышать 1,5 часов.
- 4.5. Главным методом проведения собрания является - диалог.
- 4.6. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня собрания в детских объединениях не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 4.7. Администрация учреждения должна быть информирована о повестке дня собрания в детских объединениях не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 4.8. Педагоги должны присутствовать на общем родительском собрании.
- 4.9. Педагоги собраний по своему направлению должны сформировать цель приглашения родителей и других участников собрания.
- 4.10. Педагог информирует администрацию учреждения об итогах родительского собрания, о вопросах, проблемах поднятых на родительском собрании.

5. Права родительского собрания

- 5.1. Родительское собрание имеет право рассматривать и избирать кандидатуры от родительской общественности в состав Совета родителей.
- 5.2. Каждый член родительского собрания имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в компетенцию родительского собрания, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.
- 5.3. При несогласии с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность родительского собрания

- 6.1. Родительское собрание несет ответственность:
-за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Решения собрания

7.1 Заседания Родительского собрания оформляются протоколом. Собрание завершается принятием решения по вопросам повестки.

7.2. Решение считается действительным, если на собрании за него проголосовало не менее 40% (на общем), 50% (по направлению) присутствующих родителей.

7.3. О выполнении принятого решения администрация, педагоги учреждения отчитываются на очередном родительском собрании.