



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
МУДО «ДТТ» р.п. Дергачи
на 2020-2022гг.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Совершенствование организационно и нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Не менее 2 раз в год и по мере необходимости	Директор
1.3	Комплектование учебных групп в соответствии с законодательством РФ, Уставом учреждения и нормативно-правовыми актами	Постоянно	Директор
1.4	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками учреждения по разъяснению основных положений законодательства по противодействию коррупции формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	По мере необходимости	Директор
1.5	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно-правовые акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	По мере необходимости	Директор
1.6	Совершенствование финансово-	Постоянно	Директор

1.6	Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства РФ	Постоянно	Директор
1.7	Организация размещения памяток по противодействию коррупции на информационных стендах учреждения	По мере необходимости	Директор
1. Мероприятия по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Постоянно	Директор
2.2	Бережное отношение к имуществу учреждения, постановка на учёт материальных ценностей	Постоянно	Директор
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу и эффективности его использования	Ежегодно Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.4	Контроль за расходованием бюджетных средств	Постоянно	Директор
2.5	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения»	Постоянно	Директор
2.6	Совершенствование предоставления услуг, повышение эффективности осуществления функций контроля: - своевременное внесение изменений в локальные акты ОУ с целью приведения их в соответствие с действующим законодательством	Постоянно	Директор
2.7	Организация взаимодействия с правоохранительными органами	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2. Повышение уровня доверия к деятельности учреждения, формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлению коррупции			

3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, об оказании образовательных услуг	Постоянно	Директор
3.2	Обеспечение наличия стендовой информации об образовательных услугах, их актуализация	Постоянно	Директор
3.3	Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения уровня удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Педагоги
3.4	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодных отчетов об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и муниципального задания	Постоянно	Директор Ответственный за ведение сайта
3.5	Обеспечение функционирования сайта учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. №8-ФЗ	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
3.6	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами информации о фактах коррупции посредством: - личного приема; - указания телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; - ведение журнала по фактам обращения граждан о фактах коррупции	Постоянно	Директор
3.7	Организация разъяснительной работы с педагогами по пресечению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Ежегодно	Директор
3.8	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Ежегодно	Директор
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
4.1	Организация деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Директор Председатель комиссии

4.2	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
4.3	Заполнение и предоставление справок о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Директор