

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» Р.П.ДЕРГАЧИ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете обучающихся,  
протокол № 2  
от « 22 » 10 2021г.

**ПРИНЯТО**

на заседании  
Педагогического совета,  
протокол № 2  
от « 25 » 10 2021г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МУДО  
«Дом детского творчества»  
р.п. Дергачи



колондаева га 2021.cer

Приказ № 134  
« 25 » 10 2021г.

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете родителей,  
протокол № 2  
от « 22 » 10 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ**

**р.п. Дергачи  
2021**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 21 ч. 1 ст.34), определяет объекты культуры муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» р.п. Дергачи Саратовской области (далее – Учреждение) и регламентирует порядок их пользования.

1.2. Объектом культуры Учреждения является актовый зал.

1.3. Пользование объектом культуры возможно только в соответствии с его основным функциональным предназначением.

1.4. Обучающиеся Учреждения имеют право бесплатно пользоваться объектом культуры, принадлежащем Учреждению.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения в него изменений в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Порядок пользования объектами культуры**

2.1. Порядок пользования объектом культуры Учреждения определяется планом работы и расписанием занятий детских объединений Учреждения.

2.2. Объект культуры (актовый зал) является центром общественной и творческой жизни Учреждения и используется для проведения учебных занятий в соответствии с расписанием, собраний (совещаний), круглых столов, массовых и культурно-досуговых мероприятий, а также других мероприятий в соответствии с планом работы Учреждения.

2.3. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность, обязаны неукоснительно соблюдать технику безопасности, требования антитеррористической и пожарной безопасности, санитарные нормы и правила, обеспечивающие сохранность жизни и здоровья, а также правила и нормы поведения в общественных местах.

2.7. При пользовании объектом культурного назначения все участники образовательных отношений должны выполнять правила пользования:

- приходить в актовый зал согласно плану мероприятий в сопровождении ответственного лица;

- соблюдать общественный порядок, технику безопасности, требования антитеррористической и пожарной безопасности, выполнять требования ответственных лиц, поддерживать чистоту, бережно относиться к имуществу;

- соблюдать требования ответственного лица к рассадке посетителей мероприятия;

2.8. Запрещается входить в актовый зал:

- в верхней одежде;

- с продуктами питания;
- с сумками и другими посторонними предметами;
- с животными;
- с симптомами вирусных заболеваний;
- с огнеопасными, легковоспламеняющимися, взрывчатыми, ядовитыми и пахучими веществами, колющими и режущими предметами, стеклянной и пластиковой посудой и т.п.

2.9. Запрещается ходить во время мероприятия, громко разговаривать. При необходимости покинуть актовый зал посетитель делает это в перерывах между номерами (выступлениями).

Обучающиеся в обязательном порядке информирует о своем намерении сопровождающего его педагога или другого сопровождающего.

2.10. Запрещается стоять между рядами и у дверей до начала мероприятия и во время его проведения.

2.11. Фото- и видеосъемка во время мероприятия возможна с разрешения администрации Учреждения.

2.12. На время проведения мероприятий мобильные телефоны должны быть отключены или переведены на беззвучный режим работы.

2.13. Посетители, не выполняющие данные правила, могут быть удалены из актового зала.

2.14. За порчу оборудования и инвентаря предусматривается возмещение ущерба в размере полной его стоимости либо полноценный ремонт испорченного имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.15. Ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объекта культуры обучающимися, осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения, обеспечить эвакуацию обучающихся и работников в случае угрозы возникновения пожара или чрезвычайных ситуаций.

2.15. Посторонние лица допускаются на объект культуры (актовый зал) на учебные занятия или мероприятия только с разрешения администрации Учреждения.